

| | |
|--------------------------|------------------------|
| (Zuwendungsempfänger/in) | , den Fernsprecher: |
|--------------------------|------------------------|

An die
Bezirksregierung Münster
- Dezernat 24 -

48128 Münster

Verwendungsnachweis

Betr.:
(Zuwendungszweck)

| | | | |
|--|------|---------|---|
| Durch Zuwendungsbescheid(e) des (Bevollmächtigter) | | | |
| vom | Az.: | über | € |
| vom | Az.: | über | € |
| wurden zur Finanzierung der o. a. Maßnahme insgesamt | | | € |
| bewilligt. | | | |
| Es wurden ausgezahlt insgesamt | | insges. | € |

I. Sachbericht

| |
|--|
| (Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u. a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Nachweis des geförderten Personals, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan; soweit technische Dienststellen des Zuwendungsempfängers beteiligt waren, sind die Berichte dieser Stellen beizufügen.) |
| |

II. Zahlenmäßiger Nachweis

1. Einnahmen

| Art Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendungen ¹⁾ | Lt. Zuwendungsbescheid | | Lt. Abrechnung | |
|--|------------------------|------|----------------|-------|
| | Euro | v.H. | Euro | v. H. |
| Eigenanteil | | | | |
| Leistungen Dritter (ohne öffentl. Förderung) | | | | |
| Bewilligte öffentl. Förderung durch | | | | |
| Zuwendung des Landes | | | | |
| Insgesamt | | 100 | | 100 |

2. Ausgaben

| Ausgabengliederung ^{1) 2)} | Lt. Zuwendungsbescheid | | Lt. Abrechnung | |
|-------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|
| | insgesamt | davon zuwendungsfähig | insgesamt | davon zuwendungsfähig |
| | Euro | Euro | Euro | Euro |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Insgesamt | | | | |

¹⁾ Sofern der Zuwendungsempfänger die Einnahmen in der Sachakte in zeitlicher Reihenfolge und nach Buchungsstellen geordnet festgehalten hat, können die Einnahmen entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans (wie unter 1. dargestellt) summarisch dargestellt werden. Dies gilt sinngemäß auch für Ausgaben.

²⁾ Bei Baumaßnahmen sind nur die Summen der Kostengruppen (bei Hochbauten nach DIN 276 gegliedert; bei anderen Baumaßnahmen nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides) anzugeben.

III. Ist-Ergebnis

| | | Lt. Zuwendungsbescheid/ Finanzierungsplan zuwendungsfähig Euro | Ist-Ergebnis lt. Abrechnung Euro |
|-----------------------|----------------|---|--|
| Ausgaben (Nr. II.2.) | | | |
| Einnahmen (Nr. II.1.) | | | |
| Mehrausgaben | Minderausgaben | | |

IV. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände – soweit nach § 37 GemHVO vorgesehen – vorgenommen wurde.

, den
Ort/Datum

.....
(Rechtsverbindliche Unterschrift)

Ergebnis der Verwendungsnachweisprüfung durch die Staatliche Bauverwaltung (Nr. 6.8 VVG)

Der Verwendungsnachweis wurde baufachlich geprüft. Aufgrund stichprobenweiser Überprüfung der Bauausführung und der Rechnungsbelege wird die Übereinstimmung der Angaben im Verwendungsnachweis mit der Baurechnung und mit der Örtlichkeit bescheinigt. Die baufachliche Stellungnahme ist beigefügt.

Ort/Datum

(Dienststelle/Unterschrift)

Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde (Nr. 11.2 VVG)

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft. Es ergaben sich keine – die nachstehenden – Beanstandungen.

Ort/Datum

(Dienststelle/Unterschrift)