



Hinweise zum Ausfüllen des Online-Bewerbungsformulars

**Grundlegendes zu den Teilnahmebedingungen und dem Programmablauf,
entnehmen Sie bitte dem „Informationsblatt“ für das Programm
Hospitationsschulen für französische Lehrkräfte 2026/2027**

(Stand: April 2026)

Beim Ausfüllen der Online-Bewerbung bitten wir folgende Hinweise zu beachten:

Die meisten Felder sind Pflichtfelder. Achten Sie darauf, dass Angaben bei Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Postleitzahlen oder Jahresangaben das richtige Format haben.

Sollten Felder unvollständig oder fehlerhaft ausgefüllt sein, werden Sie automatisch darauf hingewiesen, wenn Sie den „Weiter“-Button anklicken. Erst wenn alles korrekt ist, gelangen Sie auf die nächste Seite.

Einige Felder müssen bitte getrennt auf Deutsch und Französisch ausgefüllt werden (z.B. Schulprofil, Ziele des Austauschs, Besondere Wünsche, etc.).

Zwischenspeichern

Ihre Bewerbung wird nach Abschluss der ersten Seite und „Weiter“ klicken zwischengespeichert. Auf der Folgeseite wird ein Link zur Bewerbung angezeigt, mit dem Sie bis zum Absenden wieder auf das Formular zugreifen können.

Angaben zur Schule

- Geben Sie bitte Ihre zuständige mittlere Schulbehörde (Schulamt, Bezirksregierung, o.ä.) an oder wählen Sie „nicht zutreffend“ aus.
- Unter „Schulprofil und Schwerpunkte“ können Sie Besonderheiten und Stärken Ihrer Schule angeben.

Angaben zur Kontaktperson

- Bitte entsprechend ausfüllen.
- Die **E-Mail-Adresse** dient der Kommunikation mit dem PAD (Mitteilung über Bewerbungseingang, Updates zum Bewerbungsverfahren, Zu- und Absagen) und wird im Falle der Vermittlung an den Partner und die Hospitationslehrkraft in Frankreich weitergegeben.



Kontakt zu französischer Lehrkraft

- Wenn noch kein Kontakt besteht, Sie aber besondere Anforderungen an die Lehrkraft haben (Geschlecht, Unterrichtserfahrung, Fächer, Alter der unterrichteten Schüler,...), können Sie dies hier eintragen.
- Bitte beachten Sie, dass wir uns bemühen, das bestmögliche „Match“ zwischen Lehrkraft und Schule zu finden – abhängig davon, wie viele Lehrkräfte sich bewerben (s. Informationsblatt). Es werden ausschließlich Lehrkräfte aus dem Sekundarschulbereich vermittelt. Es kann sein, dass die Lehrkraft über keine oder geringe Deutschkenntnisse verfügt.
- Sollten Sie schon in Kontakt mit einer französischen Lehrkraft stehen, tragen Sie die Daten entsprechend ein. Bitte beachten Sie, dass die Lehrkraft sich auf französischer Seite für das Programm [Séjours professionnels pour les enseignants français](#) bewerben muss. Weitere Informationen finden Sie in unserem Informationsblatt.

Schulpartnerschaft

- Sollte Interesse an einer Schulpartnerschaft bestehen, können Sie hier nähere Angaben zu den Zielen und zur anvisierten Schülergruppe geben.

Fragen zur Bewerbung im Hospitationsprogramm für Frankreich:

- Hat Ihre Schule schon einmal als Gastschule in einem Hospitationsprogramm oder anderen Programm des PAD teilgenommen? Bitte auswählen oder im Feld „Andere Programme“ eintragen.

Erforderliche Bewerbungsunterlagen:

Für das Programm „Hospitationsschulen für französische Lehrkräfte“ müssen Sie das ausgefüllte Dokument „Zustimmung Schulleitung“ als PDF hochladen. Sie finden das Dokument auf unserer [Programmseite](#) unter der Rubrik „Bewerbung“ in der Box "Bewerbungsunterlagen".

- Wählen Sie Ihre gespeicherte Datei mit dem „Durchsuchen“-Button aus.
- Anschließend klicken Sie auf den „Datei hochladen“-Button.
- Die Datei wird in Folge unter „Bereits hochgeladene Dateien“ angezeigt.



Datenschutzhinweise

Bitte lesen Sie die Datenschutzhinweise und das Informationsblatt und bestätigen Sie dieses durch Anklicken der Kästchen.

- Der Befehl „**Bewerbung abschließen und absenden**“ sendet Ihre Bewerbung inklusive der beigefügten Anlage an den PAD.

Bei erfolgreicher Übermittlung erhalten Sie eine Bestätigungsemail mit der Bewerbung als PDF-Dokument

Bewerbungsschluss

Das vollständig ausgefüllte Bewerbungsformular muss spätestens bis zum 15. Mai 2026 zusammen mit der Anlage online an den PAD gesendet werden.