

Medienberatung vor Ort

Regionale und überregionale
Beratungsangebote
für den **KREIS Recklinghausen**
(Stand: 31.01.2023)

Dezernat 46.2 der BRMS
(Lehrerfortbildung)
Verantwortlich:
Harald Melching
Torsten Budumlu

digital @ kompetent

Bezirksregierung
Münster



Internet-ABC-Lehrkraft NRW



Datum 09.03.23 13:30 – 16:00 Uhr
17.05.23 13:30 – 16:00 Uhr



Ort Medienzentrum Recklinghausen
Lehmbecker Pfad 35
44770 Marl

Adressaten Lehrkräfte der Primarstufe und den Jahrgängen 5 und 6 aus dem Kreis Recklinghausen

Team Leonard Kleinschmidt leonard.kleinschmidt@brms.nrw.schule

Thematische Schwerpunkte

Digitale Medien gehören heute für Kinder und Jugendliche zum Alltag. Auch in der Schule nehmen der Einsatz und die Thematisierung von Medien stetig zu, um Schülerinnen und Schülern in ihren medialen Kompetenzen zu stärken. Der Medienkompetenzrahmen NRW und die Strategie „Bildung in der digitalen Welt“ der Kultusministerkonferenz bieten eine strukturelle Rahmung, an der sich Schulen hierzu ausrichten können. Zur konkreten Umsetzung der Förderung von Medienkompetenz im Unterricht sind praxistaugliche Angebote notwendig. Mit dem Internet-ABC liegt ein solches Angebot für die Grundschule und die Kl. 5/6 vor. Es unterstützt dabei, eine Vielzahl der geforderten Kompetenzen zu vermitteln und zu erwerben.

Diese Fortbildungsreihe soll Lehrerinnen und Lehrer in die Lage versetzen, das Internet-ABC im alltäglichen Unterricht einzusetzen.

Bemerkung: Die Fortbildung schließt bei erfolgreicher Teilnahme mit dem Zertifikat „Internet-ABC Lehrkraft“ ab. Es wird Vor- und Nachbereitung benötigt. Der parallele Einsatz des Internet-ABCs in einer Lerngruppe ist wünschenswert und unterstützt den Lernerfolg nachhaltig. Für eine erfolgreiche Zertifizierung ist die Einreichung einer Praxisidee sowie die aktive Teilnahme an beiden Terminen notwendig.

Hinweis

Digitale Endgeräte werden durch das Medienzentrum RE gestellt, eigene Geräte dürfen gerne mitgebracht und eingesetzt werden.

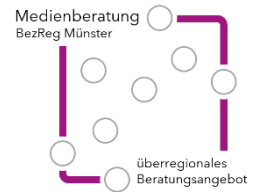
Organisatorische Hinweise

Die Erstattung der Fahrtkosten von Teilnehmerinnen und Teilnehmern müssen aus dem Fortbildungsbudget der Schule erstattet werden.

Bitte melden Sie sich für diese Veranstaltung bis zum 15.02.2023 bzw. 08.05.2023 über den [Link](https://www.lehrerfobi.nrw.de/fobisys/muenster/28/2022.1-262.htm) <https://www.lehrerfobi.nrw.de/fobisys/muenster/28/2022.1-262.htm> an.



Basismodule - LOGINEO NRW LMS



Datum	Anfragen bitte an medienberatung@brms.nrw.de
Uhrzeit	Nach Vereinbarung
Ort	als Online-Fortbildungsangebot oder bei Bedarf in Präsenz, wenn die Inzidenz es erlaubt
Adressaten	Lehrkräfte aller Schulformen
Ansprechpartner	ulrich.stauch@brms.nrw.de & torsten.budumlu@brms.nrw.de

Basismodul 1 - Struktur und Möglichkeiten der Nutzung

In diesem Modul eignen Sie sich die Grundlagen der Nutzung des LOGINEO NRW LMS für Ihren unterrichtlichen Alltag an. Dabei lernen Sie, wie digitale Kurse strukturiert sind, wie Sie diese mit Materialien aller Art – vom PDF über Links bis hin zum Film – fül-

len können und wie Sie erste Aktivitäten von Schülerinnen und Schülern einfordern und ihnen dazu Rückmeldung geben können. Außerdem erfahren Sie, wie Sie Schülerinnen und Schüler zu Teilnehmenden Ihres Kurses machen.

Basismodul 2 - Einen eigenen Kurs gestalten und Materialien und Aufgaben bereitstellen

In diesem Modul eignen Sie sich die Grundlagen der Nutzung des LOGINEO NRW LMS für Ihren unterrichtlichen Alltag an, der Schwerpunkt liegt dabei auf der Umsetzung von Aktivitäten. Dabei lernen Sie, erste Aktivitäten - von der Aufgabe bis zur Abstimmung von Schülerinnen und Schülern - einzufordern, ihnen dazu verschiedenste Arten von Rück-

meldungen zu geben und diese individuell zu bewerten. Außerdem erfahren Sie, wie Sie die Kursstruktur verändern und welche unterschiedlichen Einstellungen für Kurse möglich sind. Schließlich wird ein Blick auf etablierte LMS-Installationen verschiedener Schulen geworfen, eine sinnvolle Struktur sowie wesentliche Materialpools mit weiterführenden Trainingsmaterialien vorgestellt.

Medienberatung vor Ort - Weitere Unterstützungsangebote

Sollten Sie darüber hinaus konkrete Unterstützungsbedarfe sehen, empfehlen wir Ihnen sich an das Team Ihrer Medienberatung vor Ort zu wenden.

Diese unterstützen Sie bei einzelnen Fragestellungen und können mit genügend zeitlichem Vorlauf auch schulinterne Veranstaltungen für ein gesamtes Kollegium mit Ihnen planen und vorbereiten.

Hilfreiche Vorbereitungen

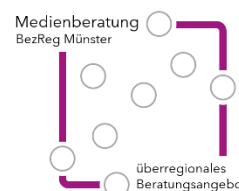
Bei der Durchführung als Distanzveranstaltung verwenden Sie idealerweise ein Endgerät mit dem Sie an der Videokonferenz teilnehmen und ein Endgerät zur Erprobung der vorgestellten Methoden und Techniken

Organisatorische Hinweise

Die Inhalte von Basismodul 1 bis 2 können in Rücksprache mit den Moderierenden nach Ihrem Bedarf kombiniert werden.



Adminmodule - LOGINEO NRW LMS



Datum	Anfragen bitte an medienberatung@brms.nrw.de
Uhrzeit	Nach Vereinbarung
Ort	als Onlinefortbildung oder bei Bedarf in Präsenz, wenn die Inzidenz es erlaubt
Adressaten	Lehrkräfte aller Schulformen
Ansprechpartner	ulrich.stauch@brms.nrw.de & torsten.budumlu@brms.nrw.de

Adminmodul 1 - Der erste Einstieg in das neue System

In dieser Fortbildung stellen wir Ihnen vor, wie Sie in die Administration des LOGINEO NRW LMS, einsteigen. Sie lernen als Administrierende eines LOGINEO NRW LMS die wesentlichen Grundeinstellungen zur Nutzung des Systems kennen, die Sie vor Inbetriebnahme im Blick haben sollten. Dabei lernen Sie, wie Sie Nutzerinnen und Nutzer in das System einpflegen, indem Sie diese über Tabellen (z. B. als Export aus Schild-NRW) oder einzeln in Ihr

LOGINEO NRW LMS bringen. Auch die sinnvolle Zuordnung der Nutzerinnen und Nutzer in verschiedene globale Gruppen (Lehrer, Schüler, Klasse 1a, usw.) wird in diesem Zusammenhang Thema sein. Dabei wird auch die Bedeutung verschiedener Tabelleneinstellungen beim Import thematisiert (course1, institution, usw.). Außerdem werden wesentliche Grundeinstellungen für das System dargestellt und erläutert.

Adminmodul 2 - Der erste Einstieg in das neue System: Strukturen schaffen

In dieser Fortbildung stellen wir Ihnen vor, wie Sie in dem LOGINEO NRW LMS eine passende Kursstruktur mit Verzeichnissen für Ihre Schulinstanz einrichten. Sie lernen als Administrierende die Si-

cherungen von Kursvorlagen in Ihrem System wiederherzustellen und wie Sie diese Vorlagen zur Erstellung der Kurse mittels eines Imports von CSV-Dateien verwenden.

Adminmodul 3 - Der erste Einstieg in das neue System: Nutzer/-innen pflegen

In dieser Fortbildung stellen wir Ihnen vor, wie Sie in dem LOGINEO NRW LMS Lernende und Lehrende in das System mit CSV-Dateien importieren oder einzeln einpflegen. Sie lernen als Administrierende, wie Sie Nutzende globalen Gruppen zuordnen, diese Gruppen pflegen und wie Sie Schülerinnen,

Schüler, Lehrerinnen und Lehrer in die Kurse mit passenden Rollen und Rechten einschreiben. Sie erfahren, wie Sie mit dem Passwortmanager einzelnen Nutzenden globale Rollen zuschreiben und wie Sie kursinterne Gruppen zur Differenzierung von Lernmaterial erstellen und verwalten.

Hilfreiche Vorbereitungen

Bei der Durchführung als Distanzveranstaltung verwenden Sie idealerweise ein Endgerät mit dem Sie an der Videokonferenz teilnehmen und ein Endgerät zur Erprobung der vorgestellten Methoden und Techniken

Organisatorische Hinweise

Die Inhalte von Adminmodul 1 bis 3 können in Rücksprache mit den Moderierenden nach Ihrem Bedarf kombiniert werden.