(Name, Vorname) (Postleitzahl, Wohnort)

(Tel., E-Mail) (Straße, Hausnummer)

 (Datum)

Bezirksregierung Münster

Dezernat 48

Domplatz 1-3

48143 Münster

**Bewertung meiner ausländischen Bildungsnachweise - 48.01.02.10.AB**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte um die Gleichstellung meines in .................................................. erworbenen Abschlusses als

 (Land)

............................................................................. mit einem entsprechenden hiesigen Abschluss.

(Ausbildung/Beruf)

* Ich habe weder bei Ihnen noch bei einer anderen Behörde in Deutschland einen Antrag auf Bewertung meiner beruflichen Bildungsnachweise gestellt.
* Ich habe bereits einmal mit Datum vom ................................. einen Antrag bei der

.............................................................................. gestellt und einen ablehnenden Bescheid

(Behörde)

mit Datum vom .............................................. mit dem Aktenzeichen........................................

erhalten.

Datenschutzhinweise:
Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Bezirksregierung Münster erfolgt auf der Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen. Informationen zum Datenschutz erhalten Sie hier: <https://www.bezreg-muenster.de/de/datenschutz/48/index.html>. lch nehme zur Kenntnis, dass meine Angaben ggf. an die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen in Bonn weitergegeben werden, soweit dies für die Antragsbearbeitung erforderlich ist. Meine hier erklärte Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

.......................................................

(Unterschrift)

**Die zur Bearbeitung meines Antrages erforderlichen Unterlagen habe ich beigefügt:**

* tabellarischer Lebenslauf in deutscher Sprache mit schulischen und beruflichen Daten
* Kopie des ausländischen Zeugnisses (möglichst mit Informationen zu Lerninhalten z.B. Fächer- und Notenübersichten) \*
* deutsche Übersetzung\*\* des Zeugnisses (möglichst mit Informationen zu Lerninhalten z.B. Fächer- und Notenübersichten) \*
* Identitätsnachweis ((z. B. Meldebescheinigung, Kopie des Personalausweises); bei Namensänderung auch Kopie der Heiratsurkunde, \*
* falls vorhanden: Nachweise über eine **einschlägige** Berufserfahrung (z.B. Arbeitszeugnisse oder Tätigkeitsbeschreibungen)