

Absender (Name, Vorname, genaue Anschrift)	Ort, Datum
	Tagsüber telefonisch erreichbar unter der Nummer

**Bezirksregierung Münster**  
**Dezernat 21**  
**Ulrike Göcke / Angelika Mapapa**  
**48128 Münster**

### **Beglaubigung von öffentlichen Urkunden für Auslandszwecke**

Anlage  
Urkunde(n)

Sehr geehrte Damen und Herren,

es wird gebeten, beiliegende Urkunde(n) zu beglaubigen. Das Dokument / Die Dokumente wird / werden zur Vorlage bei Behörden in

Bezeichnung des Staates

benötigt.

Die Gebühr werde ich nach Erhalt der Rechnung umgehend durch Überweisung begleichen.

Die Gebühr habe ich vorab überwiesen.

Mit freundlichen Grüßen

---

(Unterschrift)